





Inhoudsopgave

	Pagina
1. ACCOUNTANTSRAPPORT	
1.1 Opdracht	2
1.2 Samenstellingsverklaring van de accountant	2
1.3 Resultaten	3
1.4 Financiële positie	4
2. BESTUURSVERSLAG	
2.1 Bestuursverslag	6
3. JAARREKENING	
3.1 Balans per 31 december 2023	8
3.2 Staat van baten en lasten over 2023	10
3.3 Kasstroomoverzicht over 2023	11
3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	12
3.5 Toelichting op de balans	14
3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	16
3.7 Overige toelichtingen	20

1. ACCOUNTANTS RAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting Weekendschool Súdwest-Fryslân
Postbus 481
8600 AL Sneek

Bolsward, 10 mei 2024

Behandeld door: M. Bubalo
Betreft: 0795500

Geacht bestuur,

1.1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2023 van uw organisatie, waarin begrepen de balans met tellingen van € 124.389 en de staat van baten en lasten sluitende met een saldo van € 50.022, samengesteld.

1.2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Weekendschool Súdwest-Fryslân te Sneek is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de staat van baten en lasten over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Weekendschool Súdwest-Fryslân.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.



1.3 RESULTATEN

	2023		2022		Mutatie	
	€	%	€	%	€	%
Bespreking van de resultaten						
Baten	325.979	100,0	246.782	100,0	79.197	32,1
Kosten projecten	45.990	14,1	58.846	23,8	-12.856	-21,8
Lonen	121.085	37,1	140.733	57,0	-19.648	-14,0
Sociale lasten	25.695	7,9	26.413	10,7	-718	-2,7
Pensioenlasten	28.910	8,9	-	-	28.910	-
Overige lasten	53.625	16,5	42.959	17,4	10.666	24,8
Totaal van som der kosten	275.305	84,5	268.951	108,9	6.354	2,4
Totaal van bedrijfsresultaat	50.674	15,5	-22.169	-8,9	72.843	328,6
Financiële baten en lasten	-652	-0,2	-215	-0,1	-437	-203,3
Totaal van netto resultaat	50.022	15,3	-22.384	-9,0	72.406	323,5

	2023
	€

Resultaatanalyse

Resultaatverhogend

Hogere baten	79.197	
Lagere kosten projecten	12.856	
Lagere lonen	19.648	
Lagere sociale lasten	718	
		112.419

Resultaatverlagend

Hogere pensioenlasten	28.910	
Hogere overige lasten	10.666	
Lagere financiële baten en lasten	437	
		40.013

Stijging van het saldo van baten en lasten	72.406
--	--------



1.4 FINANCIËLE POSITIE

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening.

	2023 €	2022 €
Analyse van de financiële positie		
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	47.767	13.784
Liquide middelen	76.622	106.236
	124.389	120.020
Kortlopende schulden	-58.097	-103.750
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	66.292	16.270
Vastgelegd op lange termijn		
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	66.292	16.270
Financiering		
Stichtingsvermogen	66.292	16.270

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan.

Tot het geven van nadere toelichting zijn wij graag bereid.

Hoogachtend,

Bentacera B.V.

M. Bubalo AA

2. BESTUURSVERSLAG

2.1 BESTUURSVERSLAG 2023

Inleiding

Voor u ligt het 6e jaarverslag van Weekendschool Súdwest-Fryslân. Onze school voor aanvullend onderwijs is in het najaar van 2018 gestart en inmiddels zijn we bezig met het zesde schooljaar. Een schooljaar bestaat uit delen van twee kalenderjaren. De leerlingen die gestart zijn in oktober 2022 hebben hun schooljaar afgesloten in juli 2023. En in september 2023 zijn we gestart met een nieuw schooljaar 2023-2024.

Weekendschool Súdwest-Fryslân

Weekendschool Súdwest-Fryslân richt zich op gemotiveerde en nieuwsgierige kinderen tussen 10 tot 18 jaar die door oorzaken, buiten hun zelf om, minder mogelijkheden en kansen hebben om in aanraking te komen met onderwerpen als wetenschap, cultuur en techniek en maatschappij. Ze duiken in een boeiende wereld waar ze les krijgen van enthousiaste gastdocenten. Of het nu de chirurg, de reclamemaker, de architect, de advocaat, de journalist, de meubelmaker, de agrariër of de rechter is, allen zijn het bevlogen professionals die laten zien, horen en vooral laten ervaren wat er allemaal bij hun vak komt kijken. Weekendschool Súdwest-Fryslân is één keer per twee weken, in de periode van oktober tot en met juni/juli en we komen gemiddeld 20 zondagmiddagen van 13.00 uur tot 16.30 uur samen. Ook organiseren we met de gezamenlijke weekendscholen uitjes waar kinderen zich op kunnen inschrijven. We zijn gehuisvest in het gebouw van de ISK in Sneek (RSG Sneek) en in Workum in Multifunctioneel centrum De Klameare.

Thema's die oa. aan bod komen zijn: maatschappij, cultuur, techniek, sport, kunst, natuur, wetenschap, zorg, commercie, recht, media, presentatietechnieken en weerbaarheid. Daarnaast hebben we ook ouder contact momenten. Op die momenten komen ouders naar Weekendschool en hebben we een plenaire bijeenkomst, een high tea of voortgangsgesprekken. Weekendschool Súdwest-Fryslân heeft een duurzaam karakter in het leven van de leerling. Deelname biedt structurele kans op vergroting van mogelijkheden en kansen, biedt een netwerk voor deelnemers en biedt de grootste kans op het halen van de brugklas en dus op het voorkomen van vroegtijdig schooluitval. De leerlingen weten waarom en waarvoor ze kun best doen op school, want hun ogen zijn geopend voor een breed scala aan toekomstige mogelijkheden.

Het bestuur

Het stichtingsbestuur bestaat in 2023 uit de volgende personen:

Wouter Willems, voorzitter (tot 1 mei 2023)

Wendie Zwart, secretaris

Albert Faber, penningmeester

Sipke Dijkstra, lid en vanaf 1 mei voorzitter a.i.

Er is een vacature voor een nieuwe voorzitter.

De medewerkers

Ook in 2023 stond Weekendschool Súdwest-Fryslân onder leiding van coördinator/schoolleider Koos Pot. Zij heeft echter haar dienstbetrekking met ingang van 15 november 2023 bij Weekendschool beëindigd om zich volledig op nieuwe werkzaamheden te richten. Koos Pot blijft nog wel eindverantwoordelijk voor het Erasmus+ project 'Here we create the future' dat in mei 2022 is gestart en doorloopt tot en met april 2025. Op 15 oktober 2023 is Margriet van der Veen voor 20 u/pw aangesteld als Directeur van Weekendschool SWF en Zomerschool SWF. De uren van Henrik Smit (coördinator) zijn vanaf 1 september uitgebreid naar 20 uur p/w.

Het team bestaat in 2023 (het 2^e deel van schooljaar 2022-2023) verder uit de volgende medewerkers:

Leerjaarleiders: Britt, Lykle, Valerie, Nelis, Jasmijn en Jorrit (tot juli '23)

Assistenten: Mirjam, Esmee, Samantha, (tot juli '23)

Stagiaires: Silvan, Frederique, Rohit, Mark, Nikki (tot juli '23)

Sneek & Workum, Weekendschool voor basisschoolkinderen

De periode januari t/m juli had nog betrekking op het schooljaar '22-'23.

In de maanden september en oktober worden er op de PO basisscholen presentaties gehouden over Weekendschool. Ook in 2023 waren er wederom meer scholen in de gemeente waar de coördinator in de klassen heeft verteld over Weekendschool SWF. Na een aanmelding is er een toelatingsgesprek met de leerling en een ouder en daarin wordt eerst de motivatie van kind en ouder besproken. Dit omdat deelname aan Weekendschool weliswaar voor de gezinnen kosteloos is, maar zeker niet vrijblijvend. Selectie vindt daarna plaats op basis van noodzaak/doelgroep van Weekendschool, verder kijken we naar verhouding tussen scholen en jongens/meisjes, vervolgens wordt er mogelijk geloot. Ouders kunnen aangeven voor welke locatie ze hun kind graag willen aanmelden. Voordat we echt van start gaan komen de coördinatoren, leerjaarleiders, vrijwilligers en stagiaires nog een keer bijeen om doordrongen van de Missie van Weekendschool, ons eensgezind als team klaar te stomen voor het nieuwe seizoen. Allemaal van start met de passie om elk kind tot bloei te zien komen, met zicht op persoonlijk talent en interesses. Voor iedereen evenveel kans!

Schooljaar	totaal aangemeld	klas A Sneek aangenomen	klas B Sneek aangenomen	Workum aangenomen
2022-2023	125	31	29	27

Weekendschool SWF Studio, voor jongeren van 12 tot ca. 18 jaar

Weekendschool Studio heeft dynamische klassen. Hier kunnen leerlingen ook tussentijds instromen. Het gaat om leerlingen die aangemeld worden door bijvoorbeeld centrum voor Passend Onderwijs Fultura (o.a. schooluitvallers) en de Internationale Schakel Klas (kinderen uit vluchteling gezinnen). Daarbij vallen gedurende het jaar soms ook leerlingen uit doordat ze bijvoorbeeld verhuizen naar een ander AZC, het gezin een woning krijgt toegewezen in een andere stad of uitgediepteerd zijn. Het aantal leerlingen kan wisselen per week, waarbij we een maximum van 20 leerlingen per klas aanhouden.

Schooljaar	Totaal aangemeld	Studio 1	Studio 2
2022-2023	32	16	16

Financiën

Weekendschool Súdwest-Fryslân is in 2023 gefinancierd uit de bijdragen van de Gelijke Kansen Alliantie en de bijdrage van de Gemeente Súdwest-Fryslân. Daarnaast zijn er subsidiebedragen ontvangen van het VSB Fonds en het Kansfonds.

Zomerschool SWF

De stichting heeft in 2023 voor de 4^e keer Zomerschool SWF georganiseerd. Wederom was de locatie Bogerman College in Sneek, een prachtige locatie die heel inspirerend is voor de basisschoolleerlingen. Zomerschoolonderwijs heeft betrekking op alle onderdelen van rekenen en taal. De leerlingen kregen twee weken lang van 08.30 uur tot 14.30 uur extra lessen in begrijpend lezen, woordenschat, spelling, breuken, kommagetallen, metriek stelsel etc. Daarnaast was er tijd voor persoonlijke leerdoelen van de leerlingen. Tijdens Zomerschool zorgen de leerkrachten voor een eigen zomerschoolmethode die als maatwerk geschikt gemaakt wordt voor de leerlingen. Het uitgangspunt is spelenderwijs leren. Dit jaar is er voor het eerst geoefend met een klassen overstijgend rekencircuit. Voor de leerlingen werkte dit goed, voor de leerkrachten was het wennen. Verder biedt Zomerschool ook brugklastraining voor groep 8 ers die na de zomer in klas 1 op het VO komen. We mochten ze voorbereiden op wat komen gaat; plannen, weerbaarheid, banden plakken, rooster, etc. Ze gingen zekerder het nieuwe avontuur tegemoet. Ook boden we een NT2 klas. Veel Oekraïners en kinderen uit Syrië kwamen naar de Zomerschool. We sloten af met een diploma uitreiking! Zomerschool SWF is in 2023 volledig bekostigd door de gemeente Súdwest-Fryslân. In totaal hebben 123 leerlingen meegedaan aan Zomerschool SWF.

Elke klas had een leerkracht en een assistent. Daarnaast waren er twee RT'ers en een leerkracht voor de NT2-leerlingen. Iedere dag werd er voor de hele school een gezonde lunch geserveerd die ingekocht en klaargemaakt werd door de Lunchgroep, bestaande uit 5 leerlingen van Weekendschool. We houden bij het maken van de lunch rekening met cultuur gebonden gewoonten & diëten.

Erasmus+ project 'Here we create the future'

In 2021 hebben we, samen met 7 andere Europese partners, een Erasmus+ aanvraag gedaan om het weekendschoolonderwijs in Europa uit te rollen. Onze stichting is hiervan de penvoerder en kartrekker. We worden hierbij ondersteund door de andere Friese partner Learning Hub Friesland. Zij hebben veel ervaring met Europese projecten en het management hiervan.

Andere partners zijn

Catalca Ilce Milli Egitim Mudurlugu, een scholenkoepel in Istanboel, Turkije

Comitato D 'Intesa, een sociale organisatie in Belluno, Italië

Fam Y Lias, een sociale organisatie in Madrid, Spanje

Bornova Ilce Milli Egitim Mudurlugu, een scholenkoepel in Izmir, Turkije

Red International B-Live, een sociale organisatie in Murcia, Spanje

De doelen van het Europese project zijn:

- In iedere stad van de partner het weekendschoolonderwijs uitrollen binnen bestaande scholen of het starten van een aparte weekendschool
- Verder werken aan de volgende resultaten/outputs waarbij ook toekomstige geïnteresseerden uit heel Europa alle informatie kunnen verkrijgen om een Weekendschool te kunnen starten:
 - Het maken van een handboek: 'hoe te starten met een Weekendschool'
 - Het realiseren van een platform en een website
 - Het ontwikkelen van een QuickScan om te komen tot een weekendschool
 - Het ontwikkelen van verschillende taalspellen, waarbij nieuwkomers gemakkelijk en spelenderwijs de taal kunnen leren

Iedere partner heeft de verantwoordelijkheid voor het meewerken aan een of meerdere doelen. De coördinatie wordt gedaan door onze stichting met managementondersteuning van Learning Hub Friesland.

Er zijn veel digitale vergaderingen en ook fysieke meetings. In september 2022 is de eerste bijeenkomst geweest in Istanboel, in maart 2023 zijn alle partners naar Sneek gekomen, in juni 2023 waren we in Madrid en in september 2023 was er een teach-the-trainers sessie in Friesland.

De komende jaren

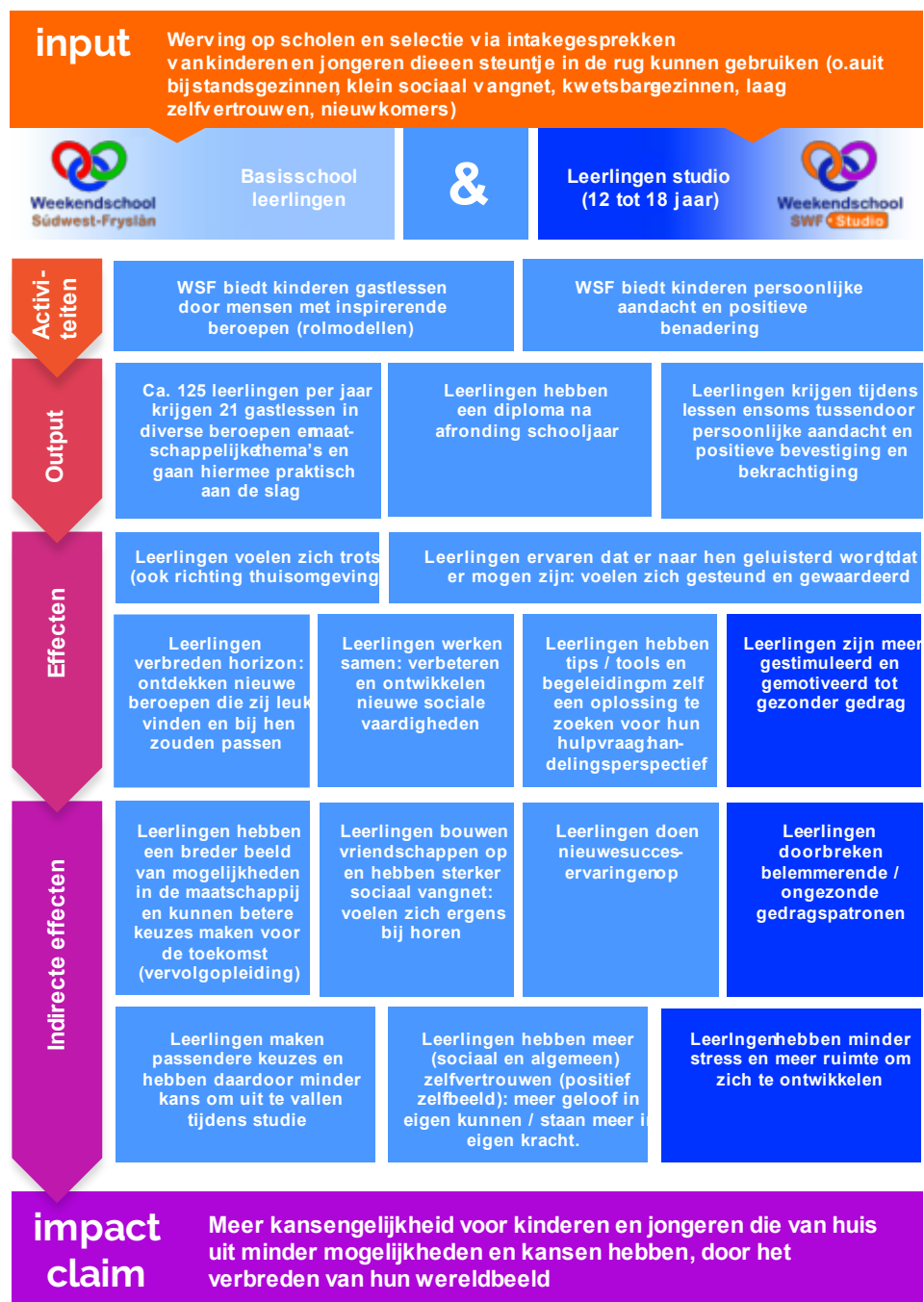
De financiering van Weekendschool Súdwest-Fryslân blijft een punt van aandacht. Zowel Gelijke Kansen Alliantie als de gemeente Súdwest-Fryslân heeft subsidies toegezegd voor de schooljaren 2023/2024. De subsidies zijn echter samen niet toereikend om de begroting te dekken. Aanvullende aanvragen bij VSB Fonds en Kans fonds zijn gehonoreerd voor schooljaar 2023/2024 zodat in dit schooljaar ons weekendschoolonderwijs is gegarandeerd. Het bestuur en het team gaat zich het komend jaar inzetten om Weekendschool Súdwest-Fryslân ook voor de jaren vanaf 2024/2025 en verder te kunnen blijven aanbieden. Omdat we vanaf 2024 met onzekere factoren op het gebied van subsidies en sponsoring te maken hebben, hebben we in 2023 de hand zoveel mogelijk op de knip gehouden. De besparing die dat heeft opgeleverd zal gereserveerd worden als bestemmingsreserve voor het nieuwe jaar.

We hopen door te kunnen gaan met het aanbieden en ontwikkelen en uitbouwen van inspirerende programma's voor jongeren van 10-18 jaar in de gemeente Súdwest-Fryslân. Een groep jongeren die om welke reden dan ook soms tussen wal en schip vallen en een extra steuntje in de rug kunnen gebruiken. De weekendschoollocaties bereiken, bij een volledig draaiende school, in totaal per schooljaar tussen de 110 en 130 deelnemers. Allemaal kinderen en jongeren die gelijke kansen krijgen én een zo groot mogelijk kans om succesvol en zelfstandig te kunnen staan in onze samenleving. Jongeren die meedoen in de maatschappij en ertoe doen. Onze preventieve aanpak maakt voor kinderen en jongeren het verschil tussen participeren of uitsluiting. We werken aan een succesvolle kansrijke(re) toekomst van zelfbewuste en zelfverzekerde jongeren die weten wat de wereld te bieden heeft en andersom!

Weekendschool SWF: waardevol, uniek, talent, kostbaar, ontwikkeling, groei, geliefd, acceptatie, plezier, vriendschappen, hoop en perspectief -> gelijke kansen!!

Het bestuur

Stichting Weekendschool Sudwest-Fryslan



3. JAARREKENING

3.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023
(na resultaatbestemming)

		2023	2022
		€	€
ACTIVA			
Vlottende activa			
Vorderingen			
Overige vorderingen en overlopende activa	1	47.767	13.784
Liquide middelen	2	76.622	106.236
		<u>124.389</u>	<u>120.020</u>

**Stichting Weekendschool Súdwest-Fryslân
Sneek**

		2023	2022
		€	€
PASSIVA			
Stichtingsvermogen			
Bestemmingsreserves	3	66.292	16.270
Kortlopende schulden			
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		7.745	2.988
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	4	27.884	6.147
Overige schulden	5	22.468	94.615
		58.097	103.750
		124.389	120.020

3.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

		2023	2022
		€	€
Baten	6	325.979	246.782
Lasten			
Kosten projecten	7	45.990	58.846
Lonen	8	121.085	140.733
Sociale lasten	9	25.695	26.413
Pensioenlasten	10	28.910	-
Overige lasten	11	53.625	42.959
Totaal van som der kosten		275.305	268.951
Totaal van bedrijfsresultaat		50.674	-22.169
Rentelasten en soortgelijke kosten	12	-652	-215
Totaal van netto resultaat		50.022	-22.384
		2023	2022
		€	€
Bestemming saldo van baten en lasten			
Bestemmingsreserve		50.022	-22.384

			2023
		€	€
3.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023			
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten			
Saldo van baten en lasten			50.674
Verandering in werkkapitaal			
Afname (toename) van overige vorderingen	1	-34.767	
Overlopende activa		784	
Toename (afname) van overige schulden		-45.653	
			-79.636
Totaal van kasstroom uit bedrijfsoperaties			
			-28.962
Betaalde interest	12		-652
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten			
			-29.614
Totaal van toename (afname) van geldmiddelen			
			-29.614
			2023
			€
Verloop van toename (afname) van geldmiddelen			
Geldmiddelen aan het begin van de periode			106.236
Toename (afname) van geldmiddelen			-29.614
Geldmiddelen aan het einde van de periode			76.622

3.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

INFORMATIE OVER DE RECHTSPERSOON

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Weekendschool Súdwest-Fryslân is feitelijk en statutair gevestigd op Postbus 481, 8600 AL te Sneek en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 69780498.

ALGEMENE TOELICHTING

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Weekendschool Súdwest-Fryslân bestaan voornamelijk uit het verzorgen van schoolactiviteiten in het weekend, praktijkgerichte workshops en excursies.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Weekendschool Súdwest-Fryslân zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR VERSLAGGEVING

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen (Rjk C1), die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Conform Rjk C1 dient de begroting te worden opgenomen in de staat van baten en lasten. De begroting wordt echter opgesteld voor een schooljaar en niet een boekjaar. De begroting is hierdoor niet vergelijkbaar met de staat van baten en lasten. Hierdoor is er gekozen voor het niet opnemen van de begroting.

GRONDSLAGEN

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

De ontvangen baten zijn ontvangen ten behoeve van het realiseren van de doelstellingen van de organisatie. De ontvangen gelden zijn niet geheel besteed in het jaar waarin ze ontvangen zijn en/of zijn toegerekend. Gezien de gelden worden ontvangen van derden en hierbij een prestatieverplichting aanwezig is, worden de gelden opgenomen als bestemmingsfonds.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Lasten

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord voor zover waarschijnlijk is dat aan de voorwaarden is voldaan en deze baten zullen worden ontvangen.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Vlottende activa

Vorderingen

	2023	2022
	€	€
1 Overige vorderingen en overlopende activa		
Te vorderen subsidies	47.767	13.000
Vooruitbetaalde kosten	-	784
	<u>47.767</u>	<u>13.784</u>
	2023	2022
	€	€
2 Liquide middelen		
Rabobank, rekening-courant	76.622	106.236
	<u>76.622</u>	<u>106.236</u>
	2023	2022
	€	€
3 Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve	66.292	16.270
	<u>66.292</u>	<u>16.270</u>
	2023	2022
	€	€
Bestemmingsreserve		
Stand per 1 januari	16.270	38.654
Resultaatverdeling	50.022	-22.384
	<u>66.292</u>	<u>16.270</u>
Stand per 31 december	<u>66.292</u>	<u>16.270</u>

Kortlopende schulden

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
4 Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	5.670	6.147
Pensioenen	22.214	-
	<u>27.884</u>	<u>6.147</u>
	<u><u>27.884</u></u>	<u><u>6.147</u></u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
5 Overige schulden		
Nettolonen	625	-
Accountantskosten	9.500	3.000
Vooruitontvangen subsidies	7.686	87.083
Vakantiegeld	3.385	4.532
Nog te betalen bedragen	1.272	-
	<u>22.468</u>	<u>94.615</u>
	<u><u>22.468</u></u>	<u><u>94.615</u></u>

3.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Informatieverschaffing over verstrekte subsidies of giften

De van de Gemeente Súdwest Fryslân verkregen exploitatiesubsidie ter hoogte van €115.036 heeft een incidenteel karakter voor het boekjaar 2023. Ultimo boekjaar is de bijdrage voor het boekjaar 2023 nog niet definitief goedgekeurd.

De van de Gemeente Súdwest Fryslân verkregen subsidie voor de Zomerschool 2023 heeft een incidenteel karakter. Ultimo boekjaar is de bijdrage voor het boekjaar nog niet definitief goedgekeurd.

De van Bisschop Möller Stichting verkregen bijdrage heeft een incidenteel karakter voor de boekjaren 2022 - 2023 en is tijdsevenredig als bate verantwoord. Ultimo boekjaar is de bijdrage nog niet definitief goedgekeurd.

De van het Kansfonds verkregen subsidie voor het project "Hier maken we toekomst" heeft een incidenteel karakter voor het schooljaar 2022/2023 en is tijdsevenredig als bate verantwoord. De verkregen subsidie in 2023 heeft een incidenteel karakter voor het schooljaar 2023/2024 en is tijdsevenredig als bate verantwoord. Ultimo boekjaar zijn beide bijdragen nog niet definitief goedgekeurd.

De van het VSB Fonds verkregen subsidie voor het project "Hier maken we toekomst" voor het boekjaar 2023 heeft een incidenteel karakter. Ultimo boekjaar is de bijdrage nog niet definitief goedgekeurd.

De van het Europees Project Erasmus verkregen subsidie voor het project "Hier maken we toekomst" voor het boekjaar 2023 heeft een incidenteel karakter. Ultimo boekjaar is de bijdrage nog niet definitief goedgekeurd.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
6 Baten		
Gemeente Súdwest-Fryslân (exploitatie)	115.036	95.365
Gemeente Súdwest-Fryslân (Zomerschool)	80.000	91.000
Bisschop Möller Stichting (Alliantie Gelijke Kansen)	50.000	50.000
Kansfonds (Hier maken we toekomst)	25.000	10.417
Europees Project Erasmus (Hier maken we toekomst)	26.943	-
VSB Fonds (Hier maken we toekomst)	25.000	-
Overige bijdragen	4.000	-
	<u>325.979</u>	<u>246.782</u>
	<u>€</u>	<u>€</u>
7 Kosten projecten		
Diverse projectkosten	<u>45.990</u>	<u>58.846</u>

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
8 Lonen		
Brutolonen	106.203	122.873
Belaste vergoedingen	1.500	3.000
Reservering vakantietoeslag	8.467	9.830
Vrijwilligersvergoedingen	4.915	5.030
	<u>121.085</u>	<u>140.733</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
9 Sociale lasten		
Sociale lasten	<u>25.695</u>	<u>26.413</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
10 Pensioenlasten		
Pensioenlasten	22.213	-
Nagekomen pensioenlasten 2022	<u>6.697</u>	<u>-</u>
	<u>28.910</u>	<u>-</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
11 Overige lasten		
Overige personeelsbeloningen	29.820	25.507
Huisvestingskosten	490	-
Exploitatiekosten	544	1.468
Verkoopkosten	4.662	3.599
Kantoorkosten	4.513	5.521
Algemene kosten	<u>13.596</u>	<u>6.864</u>
	<u>53.625</u>	<u>42.959</u>

**Stichting Weekendschool Súdwest-Fryslân
Sneek**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Overige personeelsbeloningen		
Autokostenvergoeding	4.216	4.758
Telefoonkostenvergoeding	260	200
Overige kostenvergoedingen	1.465	2.000
Kosten salarisadministratie	3.264	3.044
Arbodienst	6.209	6.293
Ziekengeldverzekering	10.220	2.787
Overige personeelskosten	4.186	6.425
	<u>29.820</u>	<u>25.507</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Huisvestingskosten		
Betaalde huur	490	-
	<u>490</u>	<u>-</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Exploitatiekosten		
Huur inventaris	694	-
Kleine aanschaf inventaris	-150	1.468
	<u>544</u>	<u>1.468</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Verkoopkosten		
Reclame- en advertentiekosten	2.083	2.732
Representatiekosten	2.221	216
Reis- en verblijfkosten	354	645
Overige verkoopkosten	4	6
	<u>4.662</u>	<u>3.599</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Kantoorkosten		
Kantoorbenodigdheden	629	858
Boekhouding	3.825	4.285
Kosten automatisering	59	378
	<u>4.513</u>	<u>5.521</u>

**Stichting Weekendschool Súdwest-Fryslân
Sneek**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Algemene kosten		
Accountantskosten	10.578	4.943
Abonnementen en contributies	1.022	140
Algemene verzekeringen	683	694
Overige algemene kosten	1.313	1.087
	<u>13.596</u>	<u>6.864</u>
	<u><u>13.596</u></u>	<u><u>6.864</u></u>

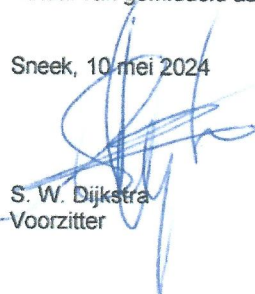
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
12 Rentelasten en soortgelijke kosten		
Betaalde bankrente	652	215
	<u>652</u>	<u>215</u>
	<u><u>652</u></u>	<u><u>215</u></u>

3.7 OVERIGE TOELICHTINGEN

Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>2,48</u>	<u>3,05</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u>2,48</u>	<u>3,05</u>

Sneek, 10 mei 2024


S. W. Dijkstra
Voorzitter


W. S. Zwart - Sieswerda
Secretaris


A. Faber
Penningmeester